



Informação pessoal

Apelido(s) / Nome(s) próprio(s) Monteiro Pinto, Rui Filipe

> Morada(s) Ferraria-Sedieloes.

> > 5040-537, Mesão-Frio

Portugal

+351 254813169 +351 968143711 Telefone(s) Telemóvel:

Correio(s) electrónico(s) rui.pinto@fe.up.pt; ruifmpinto@gmail.com

> Nacionalidade Portuguesa

Data de nascimento 16-06-1985

> Masculino Sexo

Emprego pretendido / Área funcional

Engenheiro Informático

Sistemas de Informação, Engenharia de Software, Interacção Pessoa-

Computador, Gestão de Equipas/Projectos

Experiência profissional

Outubro de 2007 até à data actual Datas

Função ou cargo ocupado Programador

Principais actividades e Desenvolvimento de um sistema de telemanutenção e transmissão via GPRS de dados provenientes

responsabilidades de um autómato a bordo de comboios

Nome e morada do empregador Empresa de Manutenção de Equipamento Ferroviário, S.A.

Página: http://www.emef.pt

Tipo de empresa ou sector Manutenção Ferroviária

Agosto de 2007 até à data actual

Função ou cargo ocupado Gestor do Projecto/Web developer/programador

Principais actividades e Criação de um sistema de controlo de produção, para a Imperial, compatível com dados legados,

responsabilidades fazendo análise de requisitos, desenho e implementação da base de dados, programação e

instalação

JuniFEUP - Júnior Empresa da Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto Nome e morada do empregador

Página: http://www.junifeup.pt

Tipo de empresa ou sector Empresa Júnior

> nicio de 2005 até Dezembro de 2006 Datas

Função ou cargo ocupado Técnico de Luz

Principais actividades e Montagem do sistema de Luz em auditórios, apoio logístico a conferências e eventos gerais feitos em

responsabilidades auditórios.

Página 1/3- Curriculum vitae de Para mais informações sobre o Europass, consulte http://europass.cedefop.europa.eu Pinto Rui © Comunidades Europeias, 2003 20060628

Nome e morada do empregador

Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto Rua Dr. Roberto Frias, 4200-465 Porto Portugal Página: http://eventos.fe.up.pt/

Formação académica e profissional

Datas

De Setembro de 2003 até à data actual (de momento freguento o 5° ano)

Designação da qualificação atribuída

Mestrado Integrado em Engenharia Informática e Computação

Principais disciplinas/competências profissionais

- Ciências Gerais e Gestão
- Álgebra, Análise Matemática,
- Física.
- Estatística, Gestão de Empresas,
- Investigação Operacional, Análise de Projectos de Investimento

Informática

- Programação,
- Arquitectura de Computadores, Sistemas Operativos e Redes
- Lógica, Inteligência Artificial,
- Engenharia de Software, Arquitectura de Sistemas de Software
- Tecnologias de Bases de Dados

Laboratórios

- Laboratório de Arquitectura de Computadores (aplicações de baixo nível)
- Laboratório de Aplicações de Software (computação gráfica)
- Laboratório de Bases de Dados (aplicações Web)
- Laboratório de Engenharia de Software (aplicações Web)
- Laboratório de Gestão de Projectos (computação móvel)

Nome e tipo da organização de ensino ou formação Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto

Rua Dr. Roberto Frias, s/n

4200-465 Porto

Portugal

Nível segundo a classificação nacional ou internacional

Ainda não concluído, média actual (4º ano) de 14,1 valores.

Aptidões e competências pessoais

Língua(s) materna(s)

Português

Outra(s) língua(s)

Auto-avaliação

Nível europeu (*)

Inglês

Espanhol

Francês

Compreensão				Conversação				Escrita	
Com	mpreensão oral		Leitura		Interacção oral		Produção oral		
C1	Utilizador Avançado	C1	Utilizador Avançado	В1	Utilizador Independente	A2	Utilizador Elementar	B2	Utilizador Independente
A2	Utilizador Elementar	B1	Utilizador Independente	A1	Utilizador Elementar	A1	Utilizador Elementar	A1	Utilizador Elementar
A1	Utilizador Elementar	A1	Utilizador Elementar	A1	Utilizador Elementar	A1	Utilizador Elementar	A1	Utilizador Elementar

(*) Nível do Quadro Europeu Comum de Referência (CECR)

Aptidões e competências sociais

Ao longo da formação pessoal, como por exemplo praticando desporto (futebol) e académica foram desenvolvidas as seguintes características, principalmente com a constante mudança de grupos de trabalho académico:

- Capacidade de trabalho de equipas
- Capacidade de adaptação a novas situações e pessoas
- Aptidão para ajudar e partilhar conhecimento
- Autodidacta

Página 2/3- Curriculum vitae de Pinto Rui

Para mais informações sobre o Europass, consulte http://europass.cedefop.europa.eu © Comunidades Europeias, 2003 20060628

Aptidões e competências de organização

Ao estar envolvido em trabalhos com empresas tanto a nível académico como profissional tive oportunidade de ganhar:

- Experiência como gestor de uma equipa pequena e responsável pelo desenvolvimento de aplicações
- Sentido de responsabilidade

Aptidões e competências técnicas

Ao longo do percurso académico, experiência profissional e outros projectos, foram desenvolvidas as seguintes aptidões e competências técnicas:

- Desenvolvimento de projectos na área de Engenharia de Software: especificação, desenho e Implementação
- Implementação de aplicações Web, de acordo com o modelo Cliente-Servidor e Model-View-Controller
- Implementação de aplicações em ambientes Unix e/ou Windows
- Implementação de aplicações distribuídas
- Projecção e implementação de base de dados, com gatilhos, funções e procedimentos, tendo documentação adequada
- Desenvolvimento de aplicações inteligentes, com capacidade de resolução de problemas complexos
- Experiência de programação: orientada a objectos (OOP), iniciação na programação orientada a aspectos (AOP), orientada a procedimentos, lógica
- -Conhecimentos básicos financeiros, nomeadamente, análise de projectos de investimento
- -Conhecimentos sobre projecção de luz

Aptidões e competências informáticas

Ambientes de Desenvolvimento

Blue J[™], Dr. Scheme[™], Eclipse IDE[™], Microsoft Visual Studio .NET 2005[™], NetBeans[™], Oracle SQL Developer[™], Ruby on Rails[™], SICStus Prolog[™], SWI-Prolog[™], Zend Development Environment[™]

Aplicações Diversas

Maxima[™], Microsoft Office[™] (Excel[™], PowerPoint[™], Project[™], Visio[™], Word[™]), WinEdt[™], DokuWiki, OpenOffice.org

Sistemas de Gestão de Base de Dados

PostgreSQL™, ,MySQL™, Oracle™, MS SQL Server™

Linguagens de Anotação/Programação

C, C++, C#, Java, Pascal, PHP, Ruby, Prolog

Outras Linguagens de Anotação/Programação

HTML/XHTML, JavaScript, CSS, SQL/SQL3, PL/SQL, UML, XML, VDM++, LaTeX, Smarty

Outras Tecnologias e Frameworks

Ajax, Aspect J, ASP.NET, Codelgniter, OpenGL™

JADE – Java Agent Development Framework, Active Directory

Sistemas Distribuídos - Sun RPC ou Java RMI

Sockets (C, Java, Prolog), Windows Mobile 5.0 Pocket PC SDK

Ferramentas de trabalho em colaboração

CVS, SVN, Wikis

Servidores

Apache HTTP Server™

Sistemas Operativos

Unix/Linux: Ubuntu™, Windows™: 3.1/95/98/2000/ME/XP

Outras aptidões e competências

Gosto pelo conhecimento em:

- Politica internacional, história, astronomia/física, tecnologia em geral Passatempos:

-Desporto (futebol), cinema, leitura (informativa), música

Carta de condução

Categoria B obtida a 16 de Abril de 2004

Informação adicional

Situação militar resolvida (na reserva)

Estado civil: solteiro

NÍVEIS EUROPEUS - GRELHA DE AUTO-AVALIAÇÃO

		A1	A2	B1	B2	C1	C2
C O M P R E E	Compreensão oral	Sou capaz de reconhecer palavras e expressões simples de uso corrente relativas a mim próprio, à minha família e aos contextos em que estou inserido, quando me falam de forma clara e pausada.	Sou capaz de compreender expressões e vocabulário de uso mais frequente relacionado com aspectos de interesse pessoal como, por exemplo, família, compras, trabalho e meio em que vivo. Sou capaz de compreender o essencial de um anúncio e de mensagens simples, curtas e claras.	Sou capaz de compreender os pontos essenciais de uma sequência falada que incida sobre assuntos correntes do trabalho, da escola, dos tempos livres, etc. Sou capaz de compreender os pontos principais de muitos programas de rádio e televisão sobre temas actuais ou assuntos de interesse pessoal ou profissional, quando o débito da fala é relativamente lento e claro.	Sou capaz de compreender exposições longas e palestras e até seguir partes mais complexas da argumentação, desde que o tema me seja relativamente familiar. Consigo compreender a maior parte dos noticiários e outros programas informativos na televisão. Sou capaz de compreender a maior parte dos filmes, desde que seja utilizada a língua padrão.	Sou capaz de compreender uma exposição longa, mesmo que não esteja claramente estruturada ou quando a articulação entre as ideias esteja apenas implícita. Consigo compreender programas de televisão e filmes sem grande dificuldade.	Não tenho nenhuma dificuldade em compreender qualquer tipo de enunciado oral, tanto face a face como através dos meios de comunicação, mesmo quando se fala depressa, à velocidade dos falantes nativos, sendo apenas necessário algum tempo para me familiarizar com o sotaque.
N D E R	Leitura	Sou capaz de compreender nomes conhecidos, palavras e frases muito simples, por exemplo, em avisos, cartazes ou folhetos.	Sou capaz de ler textos curtos e simples. Sou capaz de encontrar uma informação previsível e concreta em textos simples de uso corrente, por exemplo, anúncios, folhetos, ementas, horários. Sou capaz de compreender cartas pessoais curtas e simples.	Sou capaz de compreender textos em que predomine uma linguagem corrente do dia-adia ou relacionada com o trabalho. Sou capaz de compreender descrições de acontecimentos, sentimentos e desejos, em cartas pessoais.	Sou capaz de ler artigos e reportagens sobre assuntos contemporâneos em relação aos quais os autores adoptam determinadas atitudes ou pontos de vista particulares. Sou capaz de compreender textos literários contemporâneos em prosa.	Sou capaz de compreender textos longos e complexos, literários e não literários, e distinguir estilos. Sou capaz de compreender artigos especializados e instruções técnicas longas, mesmo quando não se relacionam com a minha área de conhecimento.	Sou capaz de ler com facilidade praticamente todas as formas de texto escrito, incluindo textos mais abstractos, linguística ou estruturalmente complexos, tais como manuais, artigos especializados e obras literárias.
FALA	Interacção oral	Sou capaz de comunicar de forma simples, desde que o meu interlocutor se disponha a repetir ou dizer por outras palavras, num ritmo mais lento, e me ajude a formular aquilo que eu gostaria de dizer. Sou capaz de perguntar e de responder a perguntas simples sobre assuntos conhecidos ou relativos a áreas de necessidade imediata.	Sou capaz de comunicar em situações simples, de rotina do dia-a-dia, sobre assuntos e actividades habituais que exijam apenas uma troca de informação simples e directa. Sou capaz de participar em breves trocas de palavras, apesar de não compreender o suficiente para manter a conversa.	Sou capaz de lidar com a maior parte das situações que podem surgir durante uma viagem a um local onde a língua é falada. Consigo entrar, sem preparação prévia, numa conversa sobre assuntos conhecidos, de interesse pessoal ou pertinentes para o dia-adia (por exemplo, família, passatempos, trabalho, viagens e assuntos da actualidade).	Sou capaz de conversar com a fluência e espontaneidade suficientes para tornar possível a interacção normal com falantes nativos. Posso tomar parte activa numa discussão que tenha lugar em contextos conhecidos, apresentando e defendendo os meus pontos de vista.	Sou capaz de me exprimir de forma espontânea e fluente, sem dificuldade aparente em encontrar as expressões adequadas. Sou capaz de utilizar a língua de maneira flexível e eficaz para fins sociais e profissionais. Formulo ideias e opiniões com precisão e adequo o meu discurso ao dos meus interlocutores.	Sou capaz de participar sem esforço em qualquer conversa ou discussão e mesmo utilizar expressões idiomáticas e coloquiais. Sou capaz de me exprimir fluentemente e de transmitir com precisão pequenas diferenças de sentido. Sempre que tenho um problema, sou capaz de voltar atrás, contornar a dificuldade e reformular, sem que tal seja notado.
R	Produção oral	Sou capaz de utilizar expressões e frases simples para descrever o local onde vivo e pessoas que conheço.	Sou capaz de utilizar uma série de expressões e frases para falar, de forma simples, da minha família, de outras pessoas, das condições de vida, do meu percurso escolar e do meu trabalho actual ou mais recente.	Sou capaz de articular expressões de forma simples para descrever experiências e acontecimentos, sonhos, desejos e ambições. Sou capaz de explicar ou justificar opiniões e planos. Sou capaz de contar uma história, de relatar o enredo de um livro ou de um filme e de descrever as minhas reacções.	Sou capaz de me exprimir de forma clara e pormenorizada sobre uma vasta gama de assuntos relacionados com os meus centros de interesse. Sou capaz de explicar um ponto de vista sobre um dado assunto, apresentando as vantagens e desvantagens de diferentes opções.	Sou capaz de apresentar descrições claras e pormenorizadas sobre temas complexos que integrem subtemas, desenvolvendo aspectos particulares e chegando a uma conclusão apropriada.	Sou capaz de, sem dificuldade e fluentemente, fazer uma exposição oral ou desenvolver uma argumentação num estilo apropriado ao contexto e com uma estrutura lógica tal que ajude o meu interlocutor a identificar e a memorizar os aspectos mais importantes.
ES CR EV ER	Escrever	Sou capaz de escrever um postal simples e curto, por exemplo, na altura de férias. Sou capaz de preencher uma ficha com dados pessoais, por exemplo, num hotel, com nome, morada, nacionalidade.	Sou capaz de escrever notas e mensagens curtas e simples sobre assuntos de necessidade imediata. Sou capaz de escrever uma carta pessoal muito simples, por exemplo, para agradecer alguma coisa a alguém.	Sou capaz de escrever um texto articulado de forma simples sobre assuntos conhecidos ou de interesse pessoal. Sou capaz de escrever cartas pessoais para descrever experiências e impressões.	Sou capaz de escrever um texto claro e pormenorizado sobre uma vasta gama de assuntos relacionados com os meus centros de interesse. Sou capaz de redigir um texto expositivo ou um relatório, transmitindo informação ou apresentando razões a favor ou contra um determinado ponto de vista. Consigo escrever cartas evidenciando o significado que determinados acontecimentos ou experiências têm para mim	Sou capaz de me exprimir de forma clara e bem estruturada, apresentando os meus pontos de vista com um certo grau de elaboração. Sou capaz de escrever cartas, comunicações ou relatórios sobre assuntos complexos, pondo em evidência os aspectos que considero mais importantes. Sou capaz de escrever no estilo que considero apropriado para o leitor que tenho em mente.	Sou capaz de escrever textos num estilo fluente e apropriado. Sou capaz de redigir de forma estruturada cartas complexas, relatórios ou artigos que apresentem um caso com uma tal estrutura lógica que ajude o leitor a aperceber-se dos pontos essenciais e a memorizá-los. Sou capaz de fazer resumos e recensões de obras literárias e de âmbito profissional.