

MODELO DE ESCRITA DE RESUMOS DE PROJECTO/DISSERTAÇÃO: UM EXEMPLO

António Manuel Silva

Projecto/Dissertação realizado sob a orientação do Prof. José Marco Soares
na FazSoft Lda

1. Motivação

Neste documento apresentam-se alguns conselhos e instruções para a preparação dos resumos de projecto/dissertação. Pede-se aos autores o favor de, dentro do possível, cumprirem com as instruções que são dadas, assim como com a estrutura apresentada, de forma a manter-se o mesmo aspecto em todos os resumos. Nas sub-seções 3.1 a 3.8 podem encontrar-se alguns detalhes sobre a formatação do documento.

Na secção Motivação deve ser apresentado o enquadramento do trabalho, dando ideia nas necessidades que o mesmo cobre.

2. Objectivos

A secção Objectivos deve enunciar claramente os objectivos a atingir com o trabalho de projecto/dissertação, enquadrando-os na respectiva área de actividade a que o trabalho se destina. Por exemplo, este documento tem como objectivos:

- Servir de modelo/exemplo do ponto de vista da estrutura dos resumos.
- Apresentar o aspecto gráfico que se pretende para os resumos.
- Disponibilizar os respectivos estilos MS Word a quem pretenda utilizar esta aplicação.

3. Descrição do Trabalho

Na secção Descrição do Trabalho (com este ou com outro nome que se julgue mais adequado) devem ser apresentadas as principais partes do trabalho, começando pela sua estruturação. Devem ser mencionadas as tecnologias utilizadas, com referências à sua interdependência e interligação dando especial ênfase aos componentes desenvolvidos pelo estudante no âmbito do trabalho em causa.

No presente documento, seguem-se oito subsecções com instruções acerca da extensão da comunicação, margens, estilos e outras recomendações gerais acerca da elaboração da versão final dos resumos.

3.1. Línguas Obrigatórias

Os resumos deverão ser apresentados, em ficheiros separados, em versões portuguesa e inglesa. No resumo em Português e em caso de necessidade de utilização de termos em língua Inglesa, estes deverão ser devidamente salientados pela adopção da fonte

em itálico, como, por exemplo, *Ray-Tracing*.

3.2. Cabeçalho de Identificação

O cabeçalho de identificação deve ser centrado e inicia-se com o título da comunicação, em letras maiúsculas de tamanho 12 e em negrito. Seguem-se, em linhas separadas e em tamanho 9, a identificação do estudante, da empresa e dos orientadores (estes dois numa única linha). Todos os quatro nomes devem ser em itálico.

3.3. Extensão do Artigo e Tipo de Letra

Cada resumo deve ser formatado com texto a duas colunas, não devendo exceder duas páginas de formato A4. As duas colunas devem terminar sensivelmente à mesma altura, em cada uma das páginas.

O tipo de letra para o texto genérico deverá ser *Times New Roman* com tamanho 9 e espaçamento simples entre linhas. O espaçamento entre parágrafos deverá ser estendido a 1.5 linhas (0.5 linha de espaçamento extra).

3.4. Dimensões das Margens

As margens a manter à volta do texto deverão ser as constantes na Tab. 1.

Tab. 1 - Margens expressas em centímetros.

	Medida
Margem Superior	3 cm
Margem Inferior	3 cm
Margem Esquerda	3 cm
Margem Direita	3 cm
Entre Colunas	1.2 cm

3.5. Corpo do Texto

Todos os títulos de secções e subsecções devem ser escritos em negrito e com um espaçamento para cima ligeiramente superior ao de um parágrafo normal. Os títulos de níveis um e dois devem ter tamanhos, respectivamente, 11 e 9. As "subsubsecções" devem ser evitadas.

3.6. Numeração das Secções

As secções deverão ser numeradas com início em "1", de acordo com os níveis e subníveis respectivos, usando-se o ponto como separador.

3.7. Figuras, Equações e Quadros

As figuras e as tabelas deverão ser centradas, sempre que possível, à largura da coluna de texto em que se inserem (Tab. 1 e Fig. 1). As figuras e tabelas cujas dimensões não o permitam, podem ser centradas à largura da página.

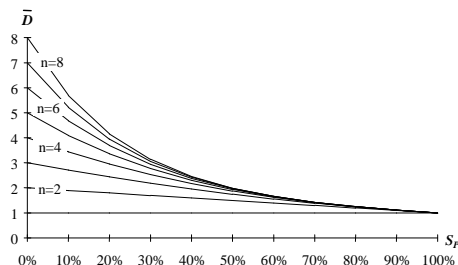


Fig. 1 - Esta legenda encontra-se escrita com fonte de tamanho 9.

As legendas das figuras, a negrito, devem ser colocadas na sua parte inferior, contendo a respectiva numeração antecedida do termo **Fig.** O mesmo é aplicável às tabelas, excepto que a legenda deve ser iniciada pelo termo **Tab.** e deve ser colocada acima da tabela respectiva. Devem ser evitadas figuras ou outros elementos com côres.

$$S_{L,i} = S_{L,i-1} \cdot (1 - S_{P,i-1}) = \prod_{k=0}^{i-1} (1 - S_{P,k}) \quad (1)$$

As equações deverão conter a respectiva numeração na mesma linha de texto e à sua direita, entre parêntesis, como se mostra no exemplo da equação (1).

As figuras deverão ser numeradas a partir do número 1 e com uma única sequência, i.e., sem reinício em cada secção. O mesmo deve suceder com as equações e com as tabelas.

3.8. Numeração de Páginas

As páginas NÃO devem ser numeradas.

3.9. Estilos MS Word

Os autores que utilizem o processador de texto MS Word podem utilizar este documento como base de estilos (*template*). Apresenta-se, na Tab. 2, uma lista com os nomes dos estilos definidos para as várias componentes do artigo. A alteração dos mesmos, assim como a utilização de outros estilos devem ser evitadas.

Tab. 2 - Estilos MS Word Definidos.

Título	Estudante	Instituição
Orientador	Normal	Heading 1
Heading 2	Fig.Imagem	Fig.Legenda
Tabela.Legenda	Tabela.Células	Eq.

No caso de ser utilizado um outro processador de texto que não o MS Word, devem os autores procurar manter o mesmo aspecto gráfico aqui definido.

4. Conclusões

Espera-se que este documento possa contribuir para uma melhor qualidade dos resumos dos projectos/dissertações do MIEIC/FEUP.

Documentos que não respeitem este aspecto gráfico serão liminarmente recusados, ficando os respectivos autores em falta em relação à sua entrega.

Como nota final, informam-se os utilizadores de MS Word que, para obterem sensivelmente a mesma altura das duas colunas no final do texto (secção 3.3), este deve ser terminado com a inserção de uma secção “*Insert/Break/Continuous*” (observável com *Show Hidden Text* activo).